日程	行程表 ★全ホテル朝食付
出発日	羽田空港または成田空港(札幌便のみ) フライトチョイス ANA/又はADO → 各空港 ★到着後フリータイム ※下記フライトスケジュールよりお選びください。 ※基本便以外をご利用の場合は割増代金が必要です。
滞在中	★終日フリータイム ●旅行期間は2日間から最長8日間まで延長できます。(但し、**11/30帰着**まで)帰着日により追加代金がかかります。2日間の場合でも帰着日追加代金を加算してください。 ●宿泊は1泊～7泊まで旅行期間中のお好きな日をお選びいただけます。但し、宿泊ホテルにより割増代金がかかります。また、2泊目以降の宿泊をご希望の場合は、基本代金表内に記載の「追加宿泊」と「各ホテル欄の割増代金」を1泊毎に加算してください。
最終日	★出発までフリータイム 各空港 フライトチョイス ANA/又はADO → 羽田空港または成田空港(札幌便のみ) ※下記フライトスケジュールよりお選びください。 ※基本便以外をご利用の場合は割増代金が必要です。

ご案内 お申込み前に必ずお読み下さい

■**基本代金に含まれるもの**／往復航空運賃(包括旅行割引運賃適用／基本便／帰着日追加代金なし)、宿泊代(基本ホテル1泊分／朝食付)、ANA FESTAクーポン代(※)、超得ポイント代(※)、旅客施設使用料※ご利用になった場合でも返金はございません。

■**基本代金に含まれないもの**／フライト割増代金、ホテル割増代金、追加宿泊代金、帰着日追加代金、朝食(ホテル宿泊時)以外の食事代、現地交通費、その他個人的費用

■**最少催行人員**／2名(ホテルにより1名)
※大人1名・こども1名の場合は大人2名の代金となります。

■**受付最少人員**／大人1名(定員1名のあるホテルに限る)または大人1名以上含む2名

■**添乗員**／同行いたしません。現地での手続きは各自にて行なってください。

※出発の7日前までにお送りするANAeチケット控(航空引換証)や宿泊クーポン等は普通郵便等にてお送りいたします。尚、ご出発の5日前までに書類が届かない場合は宛先を確認し、再度お送りいたしますのでご連絡ください。

※3名1室以上の場合は、ツインベッドとエキストラベッドまたはソファベッド、もしくは和室または和洋室のご利用となる場合がございます。

フライトスケジュール&割増代金

●割増代金は、基本代金に加算してください。
〈羽田空港・成田空港発着・おひとり様／大人・こども・添い寝同額〉

※下記フライトスケジュールは2018年5月現在、10月27日までの運航予定表となります。その他の期間は運航日・発着時間・運航会社・便名等が大幅に異なる場合がございます。ご予約前に最新の運航時刻表または旅行会社にて再度ご確認の上、お申込みください。

東京 ANA/ADO		札幌	ANA/ADO		東京
往路	羽田空港発→新千歳空港着	割増代金	復路	新千歳空港発→羽田空港着	割増代金
987	06:15→07:45	基本便	50	07:30→09:05	基本便
4711	06:50→08:20		4712	08:00→09:35	
51	07:00→08:30		52	08:30→10:05	
53	08:00→09:35		4714	09:00→10:35	
4715	08:15→09:45		54	09:30→11:05	
55	09:00→10:35	A	4716	10:20→12:00	
57	09:30→11:05		56	10:30→12:05	
59	10:00→11:35		4718	11:20→13:00	
4719	10:15→11:45	基本便	58	11:30→13:05	
61	11:00→12:35		4720	12:20→14:00	
4721	11:50→13:25		62	12:30→14:05	
63	12:00→13:35		64	13:30→15:05	
4723	12:50→14:20		4724	14:00→15:40	
65	13:00→14:35		66	14:30→16:05	
4725	13:50→15:25		4726	15:00→16:40	
67	14:00→15:30		68	15:30→17:05	
69	15:00→16:30		4728	16:00→17:40	A
4729	15:50→17:20		70	16:30→18:05	
71	16:00→17:30		72	17:00→18:35	B
73	17:00→18:30		74	17:30→19:05	
4731	17:20→18:55		4732	18:00→19:35	
75	18:00→19:30	B	76	18:30→20:05	
4735	18:50→20:20		78	19:30→21:05	
77	19:00→20:35		82	20:30→22:05	A
79	20:00→21:35		4736	20:35→22:15	
4737	20:15→21:45		4738	21:00→22:40	
81	20:40→22:15		84	21:25→23:00	基本便
4739	21:00→22:35		988	21:50→23:30	
往路	成田空港発→新千歳空港着	割増代金	復路	新千歳空港発→成田空港着	割増代金
2153	10:00→11:45	基本便	2152	07:45→09:20	基本便
2155	17:55→19:45	B	2154	13:15→15:00	

※4ケタの便は、ANA/AIR DO(ADO)コードシェア便となり、ADOの機材・乗務員での運航となります。また、機内サービスもADOのサービスとなります。(マイルがたまります)

■往路フライト割増代金表(搭乗日)

単位:円

往路搭乗日	7/1～8/8		8/9	8/10	8/11･12,9/15,9/22,10/6,11/23	8/13･14	8/15～31		9/1～13,9/16～20,9/23～10/4,10/7～11/9,11/11～21,11/25～29		9/14,9/21,10/5,11/22	11/10,11/24
	日～木曜	金･土曜	全日	全日	全日	全日	日～木曜	金･土曜	日～木曜	金･土曜	全日	全日
Aフライト	2,000	4,000	1,000	6,000	割増なし	割増なし	3,000	4,000	2,000	3,000	4,000	3,000
Bフライト	金曜のみ9,000		割増なし	4,000	割増なし	割増なし	金曜のみ9,000		金曜のみ11,000		11,000	1,500
Cフライト	2,500	3,000	7,000	5,500		3,000	3,000		2,500	3,000	4,000	3,000

■復路フライト割増代金表(搭乗日)

単位:円

復路搭乗日	7/2～15、7/17～8/11		7/16、8/15･16,9/17,9/24,10/8,11/4,11/25	8/12,8/19,9/16,9/23	8/13･14、8/17･18	8/20～9/15、9/18～22、9/25～30		10/1～7、10/9～31		11/1～3、11/5～23、11/26～30		11/24
	月～土曜	日曜	全日	全日	全日	月～土曜	日曜	月～土曜	日曜	月～土曜	日曜	全日
Aフライト	割増なし	2,000	割増なし	割増なし	割増なし	割増なし	2,000	割増なし	2,000	割増なし	2,000	割増なし
Bフライト	3,000	3,500		割増なし	割増なし	3,500	4,000	3,500		2,000	3,000	1,000
Cフライト	2,500	3,500		3,000	1,500	2,500	3,000	3,000	3,500	2,000	3,000	1,000

東京 ANA/ADO		函館	ANA/ADO		東京
往路	羽田空港発→函館空港着	割増代金	復路	函館空港発→羽田空港着	割増代金
57	07:15→08:35	C	58	09:15→10:40	基本便
553	10:05→11:25		554	12:15→13:40	
555	12:35→13:55	基本便	556	14:30→15:55	
59	14:40→16:00		60	16:40→18:05	C
557	17:30→18:50		558	19:35→21:00	

※往路555便の10/1～27は30分遅発
※復路556便の10/1～27は40分遅発
※2ケタの便は、AIR DO(ADO)の機材・乗務員での運航となり、機内のサービスもADOのサービスとなります。(ADO便はマイルがたまりません。)

超得参加者限定 レンタカーオプション 事前予約

★10/1より全車禁煙!
★カーナビ・ETC装備
※ETCカードはお客様ご自身でご用意ください。
★ベビー・チャイルド・ジュニアシート無料貸出!
※ご予約時にお申し出ください。
★オリジナルロードマップ付!
※1台につき1冊となります。

■レンタカー乗り捨て代金
Aエリア＝函館空港・函館市内
Bエリア＝新千歳空港・札幌市内
Aエリア ¥9,700 Bエリア
※同一エリア内は乗り捨て代金不要
※配・返車場所により上記の乗り捨て代金がかかります。
※旅行代金と一緒にお支払いください。

■レンタカー代金(1台につき)／レンタカー会社:タイムズカーレンタル

クラス	Sクラス(1,200～1,300cc)	
	右記以外	7/14～8/15 利用貸出
1日間(同日中)	¥4,000	¥7,000
2日目以降(1日につき)	¥3,500	¥6,000

※排気量は目安となります。

ノンオペレーションチャージについて

万一事故を起こし、車両の修理が必要になった場合、その修理期間中の休車補償の一部として支払う料金です。(旅行代金には含まれておりません。)

予定の返車営業所に返された場合	¥20,000
予定の返車営業所に返されなかった場合	¥50,000

★万一に備えて大型補償の保険を完備(レンタカー代に含まれています)
・万一の事故に備えて保険(自賠責)がついています。
対人・対物:無制限
車両:時価
人身傷害者補償:3,000万円

●代金に含まれるもの／レンタカー代、免責補償料、消費税 ●代金に含まれないもの／ガソリン代、乗り捨て代、ノンオペレーションチャージ、有料道路代、駐車場代
●配・返車は空港及び営業所となります。空港よりご利用時の配・返車場所は最寄りのレンタカー営業所となり、各空港と営業所間は送迎となります。 ●配・返車は空港または市内の各レンタカー会社指定営業所の営業時間内のみとさせていただきます。 ●ご利用日の7日前までにお申込みください。但し、7日前が土・日・祝祭日にあたる場合はその前日までとなります。 ●オプションのみの販売は行なっておりません。ビッグホリデーツアーにご参加の方のみ対象となります。 ●取消料はご利用の7日前から発生し、取消料率は二旅行条件の項目5(下記)に準じます。
[カーナビについてのご注意]走行状況や利用条件によって正常に作動しない場合がございます。また新設の道路や新規宿泊・観光施設はカーナビに表示されない場合がございます。

ビッグホリデーご旅行条件(抜粋) (お申し込み前に必ずお読みください)

この書面は旅行業法第12条の4による、取引条件説明書面及び旅行契約が締結された場合は同12条の5による契約書面の一部になります。

このツアーはビッグホリデー株式会社が企画・募集し実施する企画旅行です。参加されるお客様と当社との企画旅行契約は各コースごとに記載されている条件及び下記の旅行条件と当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

1.募集型企画旅行契約
(1)この旅行は、ビッグホリデー株式会社(以下「当社」といいます)が企画・募集・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
(2)募集型企画旅行契約の内容・条件等は、パンフレット、ホームページ、本旅行条件書、出発前に お渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行契約約款によります。
(3)パンフレット等で交通・宿泊機関等の名称が確定出来ない場合は、利用予定の施設名を限定して列挙した上で、限定施設を本項(2)の最終旅行日程表に明示します。その場合も、手配状況の確認については交付前であっても遠やかに対応します。
(4)当社は募集型企画旅行の履行に当たって手配の全部又は一部を他の旅行業者、手配を業として行う者、その他の補助者に代行させる事があります。(以下、「手配代行者」といいます。)

2.旅行のお申込み及び契約の成立時期
(1)当社又は当社の受託営業所(以下「当社ら」といいます)にて所定の旅行申込書に所定の事項を記入のうえ、パンフレット又はホームページに記載した申込金を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金をお支払いいただくときに、その一部として繰り入れます。また、旅行契約は当社らが契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものといたします。

旅行代金	3万円未満	6万円未満	10万円未満	15万円未満	15万円以上
お申込金(お1人様)	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

(2)当社は電話による旅行契約の予約申込みを受け付けることがあります。この場合、当社より旅行申込書・振込用紙を発送します。これらが届いた日から起算して3日以内に旅行申込書のご返送と申込金(お一人様の旅行代金が1万円未満の場合は全額)をお支払いしていただきます。電話による申込みの場合、旅行契約は当社が申込金を受領したときに成立するものといたします。ただし、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日以降にお申込みの場合は、旅行申込書や振込用紙は発送いたしません。当社が指定する期日までに全額お振込いただきます。それをもって旅行契約の成立とします。
(3)当社らは、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から、旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を有しているものとみなします。
(4)お申込みの際には全員のお名前・年齢と代表者の住所・電話番号が必要です。

3.お申込み条件
(1)旅行開始日に15歳未満の方のご参加は「保護者の同行」を条件とします。また、旅行開始日に20歳未満の方のご参加は「親権者の同意書」が必要です。
(2)特定旅行層を対象とした旅行あるいは特定の目的を有する旅行については、年齢・資格・技能その他の条件が当社の指定した条件と合致しない場合、お申込みをお断りすることがあります。

4.旅行代金のお支払い
旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までに全額お支払いいただきます。

5.取消料
(1)旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお1人様につき次に定める取消料をいただきます。なお、お客様のご都合によるコース、ご出発日やご帰着日、ご旅行期間の変更、運送・宿泊機関等行程中の一部の変更について、旅行開始日の前日から起算して21日前までは無料、それ以降はご旅行全体のお取消しとみなし下記取消料に準じます。又、複数人数でご参加で一部の方が取消される場合は、ご参加のお客様からは1室ご利用人数の変更に対する差額代金をいただきます。
(2)オプショナルプランも下記の取消料が利用日を基準として別途適用されます。
(3)当社が指定する期日までに旅行代金が支払われないときは、当社は当該期日の翌日においてお客様が旅行契約を解除したものとし、取消料と同額の違約料をお支払いいただきます。
(4)取消日とは、当社の営業日における営業時間内に取消・変更する旨のお申し出をいただいた日とします。
(5)お申込みいただきましたお客様が募集型企画旅行契約の第16条2項に該当するときは旅行開始前に取消料を支払うことなく募集型企画旅行契約を解除することができます。

取り消し日(出発日を含まず)	20～8日前 日帰り旅行10日前～8日前	7日～2日前	前 日	旅行開始日(旅行開始前)	無連絡不参加及び旅行開始後
取消料率	20%	30%	40%	50%	100%

6.旅程保証
(1)旅行日程に下記に掲げる重要な変更が行われた場合、旅行業約款(募集型企画旅行契約)の規定により、その変更の内容に応じて旅行代金の1%～5%に相当する額の変更補償金を支払います。但し、一旅行契約に支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。又、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金を支払いません。
(2)下記の場合においては、原則としてその責任は負いません。
(ア)天災地変 (イ)戦乱 (ウ)暴動 (エ)官公署の命令 (オ)運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止
(カ)当初の運行計画によらない運送サービスの提供 (キ)旅行参加者の生命又は身体の安全確保のため必要な措置
(3)当社はお客様の同意を得て金銭による変更補償金・損害賠償金の支払いに替え、これと相応の物品サービスの提供をもって補償を行う事があります。

7.特別補償規定
当社は当社の責任が生するか否かを問わず、募集型企画旅行契約の特別補償規定で定めるところにより、お客様が募集型企画旅行参加中に、急激かつ偶然な外来事故によって、その生命、身体、又は手荷物の上に被った損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金をお支払いします。但し、損害発生の翌日から起算して2年以内に当社に対し通知があった場合に限ります。尚、下記の各号に掲げる事由によって生じた傷害及び損害に対しては、補償金等を支払いません。
①お客様の故意、酒酔い運転、故意の法令違反、又は法令に違反するサービスの提供を受けている間に生じた事故。
②旅行日程中、当社の手配に係る運送・宿泊機関等のサービスを一切受けない日に生じた傷害又は損害。
③山岳登はん(ピッケル等の登山用具を使用するもの)、スカイダイビング・ハンググライダー等これらに類する危険な運動等に起因する場合。
④単なる外観の損傷であって補償対象品の機能に支障をきたさない損害。 ⑤補償対象品の置き忘れ又は紛失。
⑥当社は、現金、有価証券、クレジットカード、クーポン券、航空券、パスポート、免許証、査証、預金証書・貯金証書(通帳及び現金支払機用カードを含みます)、各種データその他これらに準ずるもの、コンタクトレンズ等の当社約款に定められている補償対象除外品については、損害補償金を支払いません。
⑦当社が本項に基づく補償金支払い義務と第13項(3)により損害賠償義務を重ねて負う場合であっても、一方の義務が履行されたときはその金額の限度において補償金支払義務・損害賠償義務ともに履行されたものとします。

8.個人情報の取り扱い
(1)当社及び下記欄記載の受託(販売)旅行業者(以下「代理店」といいます)は、旅行申込みの受付に際し、所定の申込書に記載された項目についてお客様の個人情報を取得致します。お客様が当社にご提供頂く個人情報の項目を、ご自身で選択することは、お客様の任意ですが、全部または一部の個人情報をご提供頂けない場合であって、お客様との連絡、あるいは旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領の為に必要な手続きができない場合は、お客様のお申込、ご依頼をお引受け出来ないことがあります。
(2)当社及び代理店は、取得した個人情報について、お客様との連絡の為に利用させて頂くほか、①お客様がお申込み頂いた旅行において旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領の為の手続きに必要な範囲内、②当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、③旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜の為に必要な範囲内で、お申込み頂いたパンフレット及び最終旅行日程表に記載された運送機関・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、予め電子約方法等で送付することにより提供致します。また、その際に、お客様が搭乗される航空便に係る個人データを提供する場合があります。
(3)当社及び代理店は、①当社及び代理店の提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内、②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、③アンケートのお願い、④特典サービスの提供、⑤統計資料の作成に、取得したお客様の個人情報を利用させて頂くことがあります。
(4)個人情報に関するお問合せは、当社ホームページhttp://bigs.jpをご参照ください。

9.このパンフレットは、平成30年5月現在の資料で作成しております。
旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)について
この条件書に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。

当パンフレットの航空運賃は、包括旅行割引運賃を利用しております。

ご出発の前日から起算して、7日前までにお申し込みください。(但し、7日前が土･日･祝日にあたる場合、その前の平日17時までにお申し込みください。)

国内旅行傷害保険加入のおすすめ 安心してご旅行をしていただくため、お客様ご自身で保険をかけられますよう、おすすめいたします。

旅行企画・実施

ビッグホリデー株式会社

観光庁長官登録旅行業第576号 一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒113-8401 東京都文京区本郷3-19-2 BHビル 予約センター ☎03-3818-5111(代)
営業時間:月～金曜日10:00～19:00 土･日･祝祭日10:00～18:00

総合旅行業務取扱管理者(国内)とは、お客様の旅行を取扱う旅行会社･営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく右記の取扱管理者におたずねください。

ボンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員 後援 ANA 特企B

受託販売

●ビッグホリデーツアーのご相談･お申し込みは信用のある当店を御利用下さい。

No.5520