

代理店様専用WEBサイト操作マニュアル

★ J R利用ダイナミックパッケージ商品★

ビッグホリデー株式会社

\Diamond I N D E X \Diamond

<	〈概	要	>																		
	J R	利用	ダイ	ナミ	<u>`</u> ツ^	クノ	ڙڻ	ケ		・ジ	商	品	لح	は	?	•	•	•	1ペ-	ージ	
	ご予	約に	つい	₹.	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2~-	ージ	
	ご予	約方	法・		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3~-	-ジ	
<	代理	里店?	様専	用	V	Ε	В	サ	1	· -	- 持	架	作	方	泛	도)	>				
	1.□	グイ	ン・		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	4 ペ−	-ジ	
	2.検	索・	• •	• •	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	4~5	ぺ −	ジ
	3.ご	希望	列車の	の空	席則	25	<u>×</u> •	指	定	•	•	•	•	•	•	•	•	•	6ペ-	-ジ	
	4.座	席指	定方	法 ·	•	• (•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7~-	-ジ	
	5.宿	泊施	設の	指定	•	• (•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	8~-	-ジ	
	6.ご	希望:	列車の	の追	加	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	9~-	-ジ	
	7.レ	ンタ	カー	の追	加	• (•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	10~	ージ	
	8.そ	の他の	の詳	細を	確詞	忍。		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	11~	13^	.— <u>\$</u>
	9.予	約手	続き	へ進	む		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		14~	ージ	

10.お客様情報の入力・・・・・・・・・14ページ

11.お申込み内容の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・15ページ
12.取引条件説明書面の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・16~17ページ
13.個人情報提供の同意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・18ページ
14.ご予約操作完了・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・19ページ
15.ご予約記録の照会・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・20ページ
16.各種案内の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・21ページ
17.きっぷの受け取り・・・・・・・・・・・・・・	・22ページ
18.出発案内書の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・22ページ
19.ご予約後のレンタカー追加・・・・・・・・	・23ページ
20.レンタカーの取消・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・24ページ
21.オンラインキャンセル・・・・・・・・・	・25ページ
22.請求書のダウンロード・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・26ページ
23.精算方法 <出発前精算契約の場合>・・・・・	・27ページ
24.精算方法 <出発後精算契約の場合>・・・・・	・28ページ
25. J R 券の受け取り操作方法・・・・・・・・	・29~30ページ

JR利用ダイナミックパッケージ商品(DP商品)とは?

【商品形態】

募集型企画旅行

出発日の<u>2日前まで</u> <u>予約OK!</u>

JRグループ旅客各社が運行する列車の空席状況をリアルタイムで確認しながら、希望列車を指定することができるとともに、宿の宿泊日をご希望に沿って設定して予約できるなど、自由度が極めて高く大変、便利な商品です。※2022年7月1日現在、JR東日本・JR東海・JR九州の各エリア(一部除く)を設定しています。



JR各社の主要駅に設置されている指定席券売機でJR契約乗車票を発券することができます。

JR列車(必須)





宿泊施設(必須)





オプション(任意)





DP商品

★ご予約について★

①予約方法

※ 2ページ参照

②予約締切日

※ 4ページ参照

③予約可能時間

※ 2ページ参照

④予約受付人数

※ 4ページ参照

⑤旅行期間

※ 4ページ参照

⑥列車利用区間

※ 4ページ参照

⑦宿泊日

※ 4ページ参照

⑧取消料

※ 11ページ参照

代理店様専用WEBサイトにて予約操作

プシステム上、顧客サービスセンター(旧·予約センター)では新規予約記録を作成することができません。

出発日の2日前まで予約可能

↑お客様が出発案内書を受け取ることができる場合に限ります。

毎日4時~23時50分

♪ JR各社のシステムメンテナンス作業が入り、時間内でも操作できない場合があります。

1回の操作で6名様まで予約可能

♪7名様以上のグループの場合は予約記録を分けてご予約ください。

最長14日間まで予約可能

同一駅発着

連泊・転泊・不泊など自由に設定可能

今ただし、最低1泊の利用が条件となります。

出発日の前日から起算して20日前より発生

くご予約方法>

<u>代理店様専用WEBサイト</u>よりご予約ください。 顧客サービスセンターでは新規予約・空席照会は受付しておりません。 4時~23時50分の間で ご利用OK!

JR利用ダイナミックパッケージ商品(DP商品) をご予約いただくWEBサイトはこちらです。

https://bigs.jp/agent_mypage_sys/login/

☆今回はこちらのWEBサイトの操作方法について説明致します。



【参考】ダイナミックパッケージ商品以外のご予約は・・・ 船舶利用商品・スキー商品はこちらのWEBサイト をご利用ください(今後、統合予定)。



https://agent.bigs.jp/



<代理店様専用WEBサイト操作方法>

1.ログイン

①代理店様専用WEBサイトのログインページは…

https://bigs.jp/agent_mypage_sys/login/

☆左上に「**受託販売契約店様専用サイト**」の表示があります。

- ②ログインID・パスワードは全角英数文字で ご入力下さい。
- ☆既にお持ちいただいているログイン I D・パスワードを ご使用ください。
- ☆ご不明な場合は弊社営業担当社員または顧客サービスセンターに お問い合わせください。
- ③ご担当者様名は全角カタカナでご入力下さい。

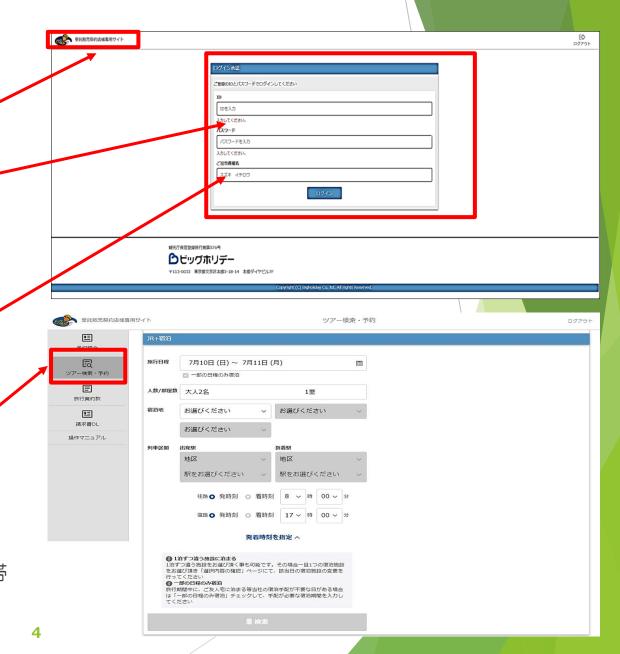
2.検索

ログイン後、画面の左上にある「ツアー検索・予約」

ボタンをクリックし、左図の画面を表示させてください。

旅行日程•参加人数•部屋数•宿泊地•乗車区間•時間帯

をご入力下さい(1回の操作で6名様まで予約可能)。



① 旅行日程を指定

カレンダーマークをクリックし、ご旅行日程の出発日と帰着日をご指定下さい。

ただし、9月と10月を跨ぐ日程の新規予約はできませんので、 ご注意ください。

例)9月30日出発~10月1日帰着 → 予約不可

<u>旅行期間は</u> 14日間までOK!

② ご利用人数・部屋数を指定

ご利用人数とご希望の部屋数をご入力下さい。 1回の操作で6名様まで

予約可能です(7名様以上の場合は人数を分けて予約操作してください)。

③ 宿泊地を指定

連泊・転泊・不泊など

ご希望に応じて設定可能です。

ただし、最低1泊の利用が 条件となります。

🚯 1泊ずつ違う施設に泊まる

1泊ずつ違う施設をお選び頂く事も可能です。その場合一旦1つの宿泊施設をお選び頂き「選択内容の確認」ページにて、該当日の宿泊施設の変更を 行ってください

● 一部の日程のみ宿泊

旅行期間中に、ご友人宅に泊まる等当社の宿泊手配が不要な日がある場合は「一部の日程のみ宿泊」チェックして、手配が必要な宿泊期間を入力してください

アレンジOK!

④ 列車利用区間・利用時間帯の指定(往路・復路)

出発駅・到着駅をお選び下さい(※同一駅発着の利用となります)。

次に往路・復路それぞれの利用時間帯をご指定ください。

※利用時間帯の基準は出発時刻または到着時刻になっていますので、

ご指定の際にはご注意ください。

5



3.ご希望列車の空席照会・指定

往路と復路のご希望列車を選択してください。

① 限定列車の設定がある場合を除き、<u>「通常の列車」ボタン</u>を クリックしてください。

② <u>グリーン車をご希望の場合</u>は こちらをクリックし、選択して ください。併せて、グリーン席 の差額が表示されます。



- ③ ご希望の座席をご指定ください。 操作方法は次ページをご参照ください。
- ④ 空席状況の表示は下記の記号で表示されています。

右図の画面例では「発売前」なので、*印の表示になっています。

○: 空席あり △: 空席わずか×: 満席※:発売前もしくはシステムメンテナンス中 差額は同日の最安値からの価格です

5 「列車に関するご注意・ご案内」を必ずご一読ください。 拡大版を次ページに掲載しましたので、ご参照ください。

東京発 金沢着 列車+宿泊 交通宿泊選択

列車をご確認の上、ホテル・プランをお選びください。

検索条件を変更 ∨

列車を選択できます



利用列車 かがやき505号



経路 ◆金沢-東京 8月24日

金沢 - 東京 17:56発 20:23着 「駅変更]

利用列車 かがやき514号



選択中の座席 かがやき514号 未選択

別事を認切する

列車に関するご注意・ご案内

- ・旅行商品にご利用いただける座席数には制限がありますので、通常の座席に空席があってもお取りできない場合がございます。
- ・旅行商品用の特別割引のJR乗車票を使用しますので、通常のJR乗車券・特急券とは取扱いが異なります。
- ・往復又は復路が、即時の予約ができない期間となります。
- ・事前受付として承りますので、第1希望の列車と、座席位置等ご希望条件を選択してください。
- ご希望の列車は第3希望まで登録する事が出来ます。第2希望・第3希望は次項の「ご選択内容の確認・変更」ページにて追加登録をお願いいたします。
- 手配結果は、1か月前の発売後にeメールにてお知らせいたします
- ・発売日以降の列車については、シートマップを表示して号車・座席をご選択いただけます。
- 列車座席の確保は、座席選択時ではなくご予約確定時に行われますので、指定した座席が手配できない場合もあります。
- 予約完了後は列車の変更、及び座席の変更は一切できません。変更をご希望の場合はすべての予約を取消して取直しが必要です。取消には規定通りの取消料が発生いたします。
- 乗車当日混雑などによりきっぷの受取に時間を要する場合がございますので余裕をもってお出かけください。受け取りできず乗り遅れた場合、当社は責任を負いません。

「列車に関するご注意・ご案内 | ★ご予約操作時には、必ず、ご一読ください★



列車に関するご注意・ご案内

- 旅行商品にご利用いただける座席数には制限がありますので、通常の座席に空席があってもお取りできない場合がございます。
- ・旅行商品用の特別割引のJR乗車票を使用しますので、通常のJR乗車券・特急券とは取扱いが異なります。
- ・毎日23時50分から翌4時まではシステムメンテナンスのため、新規予約の受付ができません。ご不便をおかけしますが、左記時間外のご利用をお願いします。
- ・ご希望として承りました列車が運休等の理由で、発売時にお手配が出来ない場合がございます。
- ・列車座席の確保は、座席選択時ではなくご予約確定時に行われますので、指定した座席が手配できない場合もあります。
- ・JR手配結果により第1希望から旅行代金が増額になった場合は、増額分をお支払頂きます。
- ・予約完了後は列車の変更、及び座席の変更は一切できません。変更をご希望の場合はすべての予約を取消して取直しが必要です。取消には規定通りの取消料が発生いたします。
- ・きっぷは駅の指定席券売機にて、ご出発の7日前頃からお受け取り頂けます。送付は行いません(きっぷ以外のクーポン券等は郵送する場合があります)詳しくは改めてeメールにてご案内いたします。
- ・きっぷの受取は、ツアー出発駅を管轄するJR各社の事業エリア内駅に設置されている指定席券売機のみご利用可能です。(例:JR東日本エリアのきっぷはJR東日本エリアの指定席券売機のみお取り扱
- ・乗車当日混雑などによりきっぷの受取に時間を要する場合がございますので余裕をもってお出かけください。受け取りできず乗り遅れた場合、当社は責任を負いません。

4.座席指定方法

往路と復路のご希望の座席を選択し、ご入力ください。発売前と発売後では画面表示および入力方法が異なります。

【発売前】

座席位置のみのご希望と なります。

必ずしもご希望どおりの 手配にならない場合も ありますので、お客様 へのご案内には、ご注意 ください。



【発売後】

ご希望の号車を選択すると **座席表が表示されますので、** ご希望の座席をご指定くだ さい。



5.宿泊施設の指定

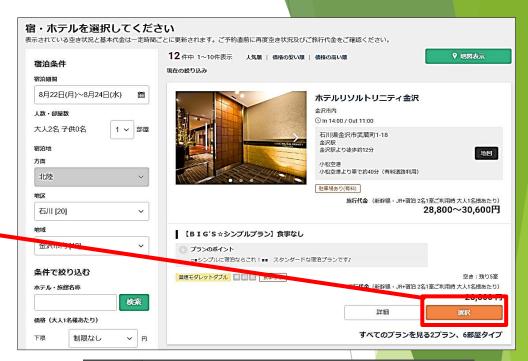
① 宿泊施設の指定

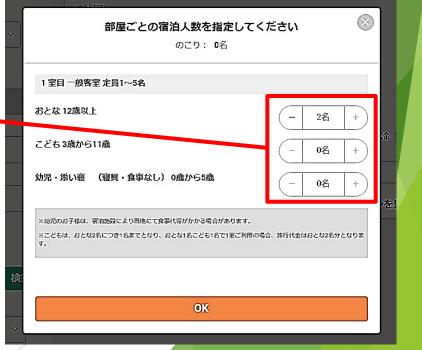
この画面に表示される宿泊施設は<u>空室がある施設</u>です。 右下にある「選択」ボタンをクリックして指定してください。

② 宿泊施設の指定

部屋ごとの<u>宿泊人数</u>を入力し、OKボタンをクリックしてください。







6.ご希望列車の追加

指定席券発売前(乗車日の1カ月前) であれば、ご希望列車の追加ができます。

① 「ご選択内容の確認・変更」画面

宿泊先・部屋数などを入力し、次のページに進むと「ご選択内容の確認・変更」と表示された画面になり、第1希望の列車や宿泊施設などが表示されます。



② ご希望列車の追加

「希望列車を追加」ボタンをクリック して、**往復ともに第2希望・第3希望** の列車を選択してください。





7.レンタカーの追加

① オプションの指定

「ご選択内容の確認・変更」画面でレンタカーなどオプションを 追加することができます。

② 利用内容の入力

例えば、レンタカーの場合は・・・、

- 貸出日時
- 貸出場所
- 返却日時
- 返却場所
- ・クラス
- 台数
- 利用設備

などを入力してください。





必ず、ご入力内容をご確認下さい。



8. その他の詳細を確認

① お支払い方法

ご契約販売店様からのご予約の場合、旅行代金のお支払いは

精算方法の詳細は26~28ページをご覧ください。

クレジットカード決済・銀行振り込みのいずれかとなります。

旅行代金総額 57,600円 ご選択内容の確認・変更 終行期間/人数を変更 28,800円 大人2 图 8/22 (月) 1日目 丽 東京 レンタカーを追加 オプションを追加 1 大人2名 □ 金沢 予約手続きへ進む かがわき505日 東京駅(08:36)発 - 金沢駅(11:05)着 座席条件を 変更 列車を変更 座席の希望: 禁煙床 お支払方法 第2希望 かがやき507号 列車を変更 東京駅(09:20)発 - 金沢駅(11:53)着 お申し込み後の確認メールについて 座席条件を 新型形效 きっぷの受け取りたついて 座席の希望:禁煙席 ご出発のご室内書の受布について 希望列車を追加十 食事条件:ホテルブランの食事条件に記載 ホテルリソルトリニティ金沢 マグホリデー株式会社 【BIG'S☆シンブルブラン】食事なし 查録番号 観光庁長官登録旅行業第576年 ダブル | 15.0ml | 定員2名 | 回日 回 | 🚳 所開協会 一般社団法人 日本旅行業協会 住所: 東京都文京区本郷3-19-28 Hビル 予約部屋数:1部屋 (一社) 日本旅行業協会正会員 金沢駅より徒歩約12分 小松空港より車で約40分(有料道路利用) プランを変更 宿を変更

ご契約販売店様からのご予約 の場合は請求書に記載されて いる入金期限日までに、全額 決済してください。

※直販用サイトのご案内文がシステム上、連動して表示されています。

お支払方法

お選び頂けるお支払方法は以下となります。ご旅行ご予約日からご出発 までの期間により、ご利用頂けるお支払方法が異なります

クレジットカード決済

即日今年决海。一个八里才

VISA 😂 🍱 🖼









VISA - MASTER - JCB - AMEX - DinersClub

コンピニエンスストア決済

コンビニエンスストアでお支払頂くための「お支払用番号」(確認番 号)は、ご予約完了後メールにてお知らせします。 限度額は30万円

お支払期限は、お申込みの翌日までとなります

コンビニエンスストア決済は

現在、ご利用できません。

LAWSON MALESTIN AD D

セブンイレブン・ローソン・ファミリーマート ーリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア

銀行振込み

振込先口座は、ご予約完了後メールにてお知らせし は、お申込みの翌日までとなります。 ※振込手数料はお客様負担となります

ご契約販売店様からのご予約

の場合は請求書に記載されて

いる弊社指定の銀行口座に

全額をご入金ください。

② ご予約の取消方法・取消料

☆ご予約の取消はサイト上でオンラインキャンセルできます。

(出発案内書の発行前に限ります)

☆取消操作方法は25ページをご参照ください。

☆出発案内書の発送後は顧客サービスセンターにて取消対応します。



DP商品は ご予約内容の変更 はできません。

【重要】

旅行内容の一部の変更であっても 予約記録全体に取消料がかかります。

予約の変更・取消方法・取消料

予約の変更・取消方法

ご予約後の内容の変更・取消しの手続きは、WEBサイトからは受付しておりません。お手数ですが、営業時間内にお電話もしくはメールにてにてお知らせくださいますようお願い致します。営業時間を過ぎた場合は翌日の扱いとなりますのでご注意ください

ビッグホリデーWEB予約センター

TEL: 03-3818-6337 Email: tour@bigs.co.jp

営業時間:月曜日~金曜日 10:00-17:00 休業日:土曜日·日曜日·

祝日

取消料

お客様は、いつでも次に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます

■旅行開始日の前日から起算して

取消日 20~8日前(日帰り10~)

取消料率 20%

取消日 7~2日前

取消料率 30%

取消日 前日

取消料率 40%

取消日 旅行開始日

取消料率 50%

取消日 無連絡不参加及び旅行開始後

取消料率 100%

③ 各種ご案内

これらの事項に関しては取扱方法などを予告なく変更することがありますので、

ご予約操作時に必ずご確認ください。





9.予約手続きへ進む

「予約手続きへ進む」をクリックして 「お客様情報の入力」に進んでください。



10.お客様情報の入力

画面中の案内に従い、お客様情報を入力してください。



出発案内書の発送がある場合、 代表者のご住所を入力された場合は代表者ご自宅へ、 入力しない場合は 販売店様へ発送されます。

ご入力後、「お申込み 内容の確認に進む」 ボタンをクリックして ください。



11.お申込み内容の確認

ご入力されたお客様情報をご確認ください。

その後、「選択内容を表示する」をクリックしてください。



続いて、選択内容を ご確認ください。



12.取引条件説明書の交付

取引条件説明書(旅行条件書面)のPDFデータを「ダウンロードする」または「メールで受け取る」を選択してください。

※メールのご利用は弊社にメールアドレスを届け出ている場合に限ります。

この書面には<u>ご予約内容</u>や旅行代金明細の他、 取消料など重要な内容が記載されていますので、 必ず、お客様にお渡しください。





発行日: 2022/07/03 13:47:06

取引条件説明書面(個別事項)

この旅行は、ビッグホリデー株式会社(以下「当社」といいます)が企画して実施するものであり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約) といいます)を締結することになります。この書面は、旅行業法第12条の4に基づきお客様に行する取引条件税明書面であり、旅行契約が成立場合は同法第12条5及び当社の旅行業約款募集型企画旅行契約第9条第1項の契約書面(以下「契約書面」といいます)の一部として取り扱います。 お客様が締結しようとする旅行契約の内容は、この書面の他、別紙「国内募集型企画旅行扱引条件税明書面(共通事項)」に記載したところによります。

代表者名: テスト タロウ 様

■ツアータイトル: 東京発 ホテルリソルトリニティ金沢 2泊3日

■出発日: 2022年08月22日(月) ■添乗員: 同行しません ■最少催行人員: 2名

■旅行代金: ¥74,500 (お支払合計)

旅行企画・実施: ビッグホリデー株式会社 観光庁長官登録旅行業 第576号 東京都文京区本郷3・19・2BHビル(社)日本旅行業協会正会員

電話番号: 03-3818-6337 営業時間: 平日10:00-17:00/休業:土曜・日曜・祝日 ※語事情により、営業時間や休業日を変更する場合があります

1日目 2022年08	8月22日(月)	
交通 JR	第1希望 通常列車 かがやき 505号 普通車 東京 08:36 発 禁煙席 座席位置: 分散不可	金沢 11:05 着 差額: 0円
	第2希望 通常列車 かがやき 507号 普通車 東京 09:20 発	White the state of the state of
	禁煙席 座席位置: 分散不可	差額:0円
宿泊施設	ホテルリソルトリニティ金沢 1部屋目: 2名1室	食事なし 禁煙モダレットダブル
レンタカー	<北陸信越>トヨタレンタカー Sクラス 禁煙 貸 1台 オ	出場所: 金沢駅東口店 返却場所: 金沢駅東口店 プション:

2日目 2022年08月23日(火)

宿泊施設 ポテルリソルトリニティ金沢 1部屋目: 2名1室 食事なし 禁煙モダレットダブル

3日目 2022年08月24日(水)

1 1D

通常列車 かがやき 514号 普通車 金沢 17:56 発 東京 20:23 着

禁煙席 座席位置: 分散不可 差額: OP

STAFE CR

通常列車 はくたか 574号 普通車 金沢 18:10 発 東京 21:16 着

禁煙席 座席位置: 分散不可 差額: 0円

「第1希望」「第2希望」「第3希望」の表示がある場合、列車が発売前のため、ご希望として承ります。手配を確約するものではございません。指定席の発売は東車日1ヶ月 前です。第2希望、新年望の列車で手配できた場合、表示の差額が発生致します。また、発売前までに、JR代金に改定が発生した場合は、発売時点の代金が適用されます。 その場合、下記表示の旅行代金が、増額なは減額となります。

手配結果はeXールにてお知らせいたします。第3希望までの列車で手配できている場合、列車の変更、及び座席の変更はできません。変更をご希望の場合はすべての予約を取消して取直しが必要です。予約の取消は、規定の取消料が発生致します。

手配できた列車は、eメール到着後3日以内にマイベージでご確認ください。ご希望の列車で間違いない場合は、列車の「確定ボタン」を押し、列車を確定してください。往路、復路ぞれぞれ1ヶ月前にお知らせいたします。列車の確定ボタンが押されなかった場合でも3日目に列車が確定となります。

第3希望までの、いずれの列車も座席手配ができない場合もございます。その場合、お申込みのご予約を取消とさせて頂きます(取消料はかかりません。お支払頂いている旅行 代金は全額払い戻しさせて頂きます)

列車によってはご希望の段階がない場合、またはご希望の列車が運行ダイヤ確定時に運休となる場合もございます。

旅行代金明細

■旅行代金: 大人基本料金 2名 ¥57,600 、 レンタカー料金 ¥16,900

■お支払い合計: ¥74,500

取消料

お客様は、いつでも次に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます。

旅行契約の解除期日	取消料
旅行契約締結時~2022年08月01日	0円
2022年08月02日~2022年08月14日	14,900円
2022年08月15日~2022年08月20日	22,350円
2022年08月21日	29,800円
2022年08月22日	37,250円
無連絡不参加及び旅行開始後	74,500円

16

取引条件説明書面 (共通事項・抜粋)

発行日: 2022/07/03 13:47:09

- (1) この旅行は、ビッグホリデー株式会社(以下「当社」といいます。)が企 画・募集・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画 旅行契約を締結(以下「旅行契約」といいます。)することになります。
- (2) 募集型企画旅行契約の内容・条件等は、ホームページ、本取引条件説明書 面、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款(募集型 企画旅行契約) によります。
- (3) 当社は、お客様が当社の定める旅行日程表に従って運送・宿泊その他の旅行 に関するサービス(以下「旅行サービス」といいます。)の提供を受けることがで きるように、手配及び旅程管理を行うことを引受けます。

2 旅行のお申込み及び契約の成立時期

- (1) 当社又は当社の受託営業所(以下「当社ら」といいます。)が契約の締結を 承諾する旨の通知を発した時に成立するものとします。ただし、当該契約において 電子承諾通知を発する場合は、当該通知が旅行者に到達した時に成立するものとし
- (2) 当社は電話による旅行契約の予約申込みを受け付けることがあります。この 場合、当社より申込案内書・請求書・旅行参加申込書等を発送します。これらが届 いた日から起算して3日以内に旅行参加申込書のご返送とお申込金(お一人様の旅 行代金が1万円未満の場合は全額)をお振込み頂きます。電話による申込みの場 合、旅行契約は当社が申込金を受領した時に成立するものといたします。但し、旅 行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降にお申込みの場 合は、当社が指定する期日までに全額をお振込み頂き、それをもって旅行契約の成 立といたします。
- (3)電話でお申込みの場合であっても、第22項(1)の通信契約によって契約 を成立させるときは、第22項(2)の定めにより契約が成立します。
- (4) 当社らは、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から 旅行申込みがあった場合、契約責任者が契約の締結及び解除等に関する一切の代表 権を有しているものとみなします。
- (5) 契約責任者は、当社らが定める日までに、構成者の名簿を当社らに提出しな ければなりません。
- (6) 当社らは、契約責任者が構成者に対して現に負い、又は将来負うことが予測 される債務又は義務については、何らの責任を負うものではありません。
- (7) 当社らは、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後にお いては、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。
- (8) お申込みの際には全員のお名前・年齢・代表者の住所、電話番号が必要で

3お申込み条件

- (1) 旅行開始日に15歳未満の方のご参加は「保護者の同行」を条件とします。 また、旅行開始日に20歳未満の方のご参加は「親権者の同意書」が必要です。
- (2) 特定のお客様層を対象とした旅行あるいは特定の目的を有する旅行について は、年齢・資格・技能その他の条件が当社の指定した条件と合致しない場合、お申 込みをお断りすることがあります。
- (3) 身体障害・血圧異常等の慢性疾患をお持ちの方、妊娠中の方、健康を害して おられる方などで特別な配慮を必要とする方は、その旨をお申し出ください。当社 は可能な範囲でこれに応じます。尚、この場合、医師の健康診断書を提出して頂く ことがあります。また団体行動に支障をきたすと当社が判断する場合はお申込みを お断りさせていただくか、又は同伴者の同行を条件とすることがあります。
- (4) お客様が旅行中に疾病・障害その他の事由により、医師の診断又は加療を必 要とする状態になったと判断する場合は、旅行の円滑な実施を図るために必要な措 置をとらせて頂きます。これにかかる一切の費用はお客様のご負担となります。
- (5) お客様のご都合による無連絡の別行動は原則としてできません。ただしコー スにより別条件でお受けすることがあります。
- (6) お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げる恐 れがあると当社が判断した場合は、お申込みをお断りすることがあります。
- (7) お客様が、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は 総会屋その他の反社会的勢力であると認められる場合は、お申込をお断りする場合 があります。
- (8) お客様が、当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して 脅迫的重動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準ずる行為を行った場合は、お 申込をお断りする場合があります。
- (9) お客様が、風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を設 損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行った場合は、 お申込をお断りする場合があります。
- (10) その他、当社の業務上の都合があるときには、お申込みをお断りすること があります。

4契約書面と最終旅行日程表の交付

- (1) 当社は、旅行契約成立後速やかにお客様に、旅行日程、旅行サービスの内容 その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した契約書面をお渡ししま す。契約書面は、ホームページ記載の内容、本取引条件説明書面等により構成され 走す.
- (2) 契約書面で交通・宿泊機関等の名称が確定できない場合は、利用予定の施設 名を限定して列挙した上、契約書面を交付し、その後、確定状況を記載した最終旅 行日程表を旅行開始日の前日までにお渡しいたします。但し、お申込が旅行開始日 の前日から起算してさかのぼって7日前以降の場合、旅行開始日にお渡しすること があります.
- (3) 本項(2) の場合において、手配状況の確認があった時は、確定書面交付前 であっても速やかに対応します。

5旅行代金のお支払い

旅行代金はホームページに記載する期日までに、当社に対し、ホームページに記載 する金額の旅行代金をお支いください。

6 お支払い対象旅行代金

お支払い対象旅行代金とは、ホームページに「旅行代金として表示した金額」プラ ス「追加代金として表示した金額」マイナス「割引代金として表示した金額」をい います。この合計金額は「申込金」、「取消料」、「違約料」、「変更補償金」の 額を算出する際の基準となります。

7旅行代金に含まれるもの

- (1) ホームページに明示した航空・船舶・列車・バス等交通機関 (フリータイ ム・集合場所までの交通費・解散後の費用を除く)の運賃。
- (2) ホームページに含まれる送迎バス等の料金(空港・駅・埠頭・宿泊施設等)
- (3) ホームページに明示した観光の料金 (パス料金・ガイド料金・入場料等)
- (4) ホームページに明示した宿泊の料金、消費税等諸税及びサービス料
- (5) ホームページに明示した食事の料金、消費税等諸税及びサービス料
- (6) 手荷物の運搬料金
- 航空機ご利用の場合、お一人様お荷物1個の手荷物運搬料金。手荷物運搬は当該運 送機関が行い、当社が運送機関に運送委託手配を代行するものです。
- (7)団体行動の心付け
- (8) 添乗員付コースの添乗員同行費用
- (9) ホームページ等で「○○付き」などと表示されているものの費用
- 上記費用はお客様のご都合により、一部利用されない場合又はされなかった場合で も、原則として払戻しはいたしません。

8旅行代金に含まれないもの

- 第7項に定める以外の内容は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。
- (1) 超過手荷物料金(規定の重量・容量・個数を超える分について)
- (2) クリーニング代、電報電話料金、追加飲食など個人的性質の諸費用及びそれ に伴う諸税・サービス料
- (3) 希望者のみ参加されるオプショナルツアー (別途料金の小旅行) の代金
- (4) 自宅から発着地までの交通費、宿泊費

9 旅行契約内容の変更

当社は旅行契約の締結後であっても天災地変・戦乱・暴動・運輸機関等における旅 行サービスの提供の中止、官公署の命令、その他当社の関与できない事由が生じた 場合において、旅行の安全かつ円滑な実施を図る為やむを得ないときは、お客様に 予め理由を説明し、旅行日程、旅行サービスの内容その他の募集型企画旅行の内容 を変更することがあります。但し、緊急の場合においてやむを得ないときは変更後 にその理由を説明します。

10お客様の交替

- (1) お客様は、当社の承諾を得て契約上の地位を第三者に譲渡することができま す。この場合、当社所定の用紙に所定事項を記入の上、所定の金額の手数料ととも に、当社に提出して頂きます。(航空機をご利用の場合、お申出頂いた時点の航空 運賃が適用となり、別途再発券に関わる費用を請求する場合があります)
- (2) 旅行契約上の地位の譲渡は、当社の承諾があった時に効力を生ずるものと し、以降、契約上の地位を譲り受けた方は、お客様の当該旅行契約に関する一切の 権利及び義務を継承するものとします。尚、当社は利用運送機関、宿泊機関等が旅 行者の交替に応じない等の理由により交替をお断りする場合があります。
- (3) お客様の名前・性別・年齢の訂正、変更においても、お客様の交替と同じ扱 いとみなし、所定の手数料の同額をお支払い頂きます。

取引条件説明書面 (共通事項・抜粋)

- (1) 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金 に対してお一人様につき前頁個別事項に表示された取消料をいただきます。尚、お 客様のご都合によるコース、出発日、帰着日、旅行期間、運送・宿泊機関等の行程 中の一部の変更についても、同様の扱いとなります。又、複数人数でのご参加で、 一部の方が取消される場合は、ご参加されるお客様から1室ご利用人数の変更に伴 い発生する差額代金をいただきます。
- (2) オプショナルプランも同様の取消料が利用日を基準として別途適用されま
- (3) 当社が指定する期日までに旅行代金が支払われないときは、当社は当該期日 の翌日においてお客様が旅行契約を解除したものとし、取消料と同額の違約料をお 支払い頂きます。
- (4) 取消日とは、当社の営業日における営業時間内に取消・変更する旨のお申し 出を頂いた日とします。
- (5) お申込み頂きましたお客様が、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約)の第 16条2項に該当するときは、旅行開始前に取消料を支払うことなく旅行契約を解 除することができます。

12旅程保証

(1) 旅行日程について下記の表に掲げる重要な変更が行われた場合、旅行代金の 1%~5%に相当する変更補償金を、旅行終了日の翌日から起算して30日以内に 支払います。但し、ひとつの旅行契約に支払われる変更補償金の額は、旅行代金の 15%を限度とします。又、ひとつの旅行契約についての変更補償金の額が1,0 0 0 円未満の場合は、変更補償金を支払いません。

13特別補償

当社は、当社に責任が生ずるか否かを問わず、募集型企画旅行契約の特別補償規程 で定めるところにより、お客様が募集型企画旅行参加中に、急激かつ偶然な外来事 故によって、その生命、身体又は手荷物に被られた一定の損害について、あらかじ め定める範囲の額の補償金及び見舞金をお支払いします。尚、次に例示するような 事由によって生じた傷害又は損害に対しては、補償金等を支払いません。

①お客様の故意、酒酔い運転、疾病等又は法令に違反するサービスの提供を受けて いる間に生じた事故

②旅行日程中、当社の手配に係る運送・宿泊機関等のサービスを一切受けない日に 生じた傷害又は損害

③募集型企画旅行に含まれない場合で、自由行動中の山岳登はん(ビッケル等の登 山用具を使用するもの)、スカイダイビング、ハンググライダー等これらに類する

危険な運動等に起因する事故 単なる外観の損傷であって補償対象品の機能に支障をきたさない損害

⑤補償対象品の置き忘れ又は紛失

⑥現金、有価証券、クレジットカード、クーポン券類、航空券、パスポート、免許 証、資証、預金証書(通帳及び現金支払機用カードを含みます)、各種データその 他これらに準ずるもの、コンタクトレンズ等の旅行業約款に定められている補償対 象除外品

⑦当社が本項に基づく補償金支払い義務と損害賠償義務を重ねて負う場合であって も、一方の義務が履行されたときはその金額の限度において補償金支払義務・損害 賠償義務とも履行されたものとします。

14通信契約のお申込み

(1) 当社は、当社が無署名取扱特約を含む加盟店契約を締結した提携するクレジ ット会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいま す) より、会員の署名なくして旅行代金のお支払を受けることを条件に電話、郵 便、ファクシミリ、インターネットによる旅行契約(以下「通信契約」といいます) の締結についてのお申込みを受けております。

①無話でのお申込み

申込みをしようとする「募集型企画旅行の名称」「出発日」等に加えて「カード 名」「会員番号」「カード有効期限」等営業所でお伺いする事項を係員にお答えく

②ファクシミリでのお申込み

所定の「ご旅行申込書(ファクシミリ申込用)」に必要な事項を記載の上、送付 してください。

③郵便でのお申込み

所定の「ご旅行申込書(郵送申込用)」に必要な事項を記載の上、送付してくだ

(恐れ入りますが、送料はお客様でご負担ください)

④インターネットでのお申込み

- (2) 通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知が、会員に到達したとき
- (3) 通信契約での「カード利用日」は、会員及び当社が募集型旅行契約に基づく 旅行代金等の支払いまたは払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立 日、後者の場合は当社がお客様に払い戻す額を通知した日となります。
- (4) 提示されたカードが無効である場合はお申込みをお断りいたします。



発行日: 2022/07/03 13:47:09

15個人情報の取扱い

- (1) 当社らは、旅行申込みの受付に際し、所定の申込書に記載された項目につい てお客様の個人情報を取得致します。お客様が当社にご提供頂く個人情報の項目 を、ご自身で選択することは、お客様の任意ですが、全部または一部の個人情報を ご提供頂けない場合であって、お客様との連絡、あるいは旅行サービスの手配及び それらのサービス受領の為に必要な手続きがとれない場合は、お客様のお申込、こ 依頼をお引受け出来ないことがあります。取得した個人情報の管理、お問合せの対 応は、当社及び受託販売店にて行います。
- (2) 当社らは、前号により取得した個人情報について、お客様との連絡の為に利 用させて頂くほか、
- ①お客様がお申込み頂いた旅行において旅行サービスの手配及びそれらのサービス 受領の為の手続きに必要な範囲内、②当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を 担保する保険の手続き上必要な範囲内、③旅行先の土産品店でのお客様のお買い物 等の便宜の為に必要な範囲内で、お申込み頂いたホームページ及び第4項の最終旅 行日程表に記載された運送機関・宿泊期間等及び保険会社、土産品店に対し、予め 電子的方法等で送付することにより提供致します。また、その際に、お客様が搭乗 される航空便に係る個人データを提供する場合があります。
- (3) 当社らは、①当社ら及び当社らの提携する企業の商品やサービス、キャンペ 一ンのご宮内、②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、③アンケートのお 願い、④特典サービスの提供、⑤統計資料の作成に、本項(1)により取得したお客 様の個人情報を利用させて頂くことがあります。
- (4) 当社らは、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、「お客様の旅行中の 連絡先」となる方(以下、「連絡先の方」とする。)の個人情報をお伺い致しま す。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で、連絡先の方へ連絡の必要が あると当社が認めた場合に使用させて頂きます。お客様は、連絡先の方の個人情報 を当社らに提供することについて、ご旅行前に連絡先の方の同意を得るものとしま
- (5) 当社は、手配代行業務、旅行添乗業務、空港等でのあっ旋サービス業務等に おいて、本項(1)により取得した個人情報を取扱う業務の一部または全部を他社へ 委託することがあります。この場合、当社は、当該委託先企業と秘密保持に関する 契約を締結した上で、個人情報を預託致します。
- (6) 当社は、当社が保有するお客様個人データのうち、氏名、住所、電話番号ま たはメールアドレス等のお客様への連絡にあたり必要となる最小限の範囲のものに ついて、当社グループ企業との間で共同で利用させて頂きます。当該グループ企業 は、①それぞれの企業の営業黨内、②催し物のご黨内、③ご購入頂いた商品の発送 の為に、これを利用させて頂くことがあります。
- (7) 本項(1)号により取得したお客様の個人情報の間示・訂正・削除等のお申出 窓口、お客様の個人情報を共同利用する当社グループ企業の名称、その他個人情報 に関するお問合せは、当社ホームページhttps://bigs.jpをご参照下さい。

この取引条件説明書面に定めのない事項は 当社旅行業約款募集型企園旅行契約の部によります

当社旅行業約款(募集型企画旅行契約)はこちら

旅行企画・実施:観光庁長官登録旅行業第576号 ビッグホリデー株式会社

〒113-8401東京都文京区本郷3-19-2 B H ビル

(社) 日本旅行業協会正会員 総合旅行業務取扱管理者:新井 賢一

※旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所で の取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者から の説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者

にお尋ねください

13.個人情報提供の同意

旅行手配に必要な場合はお客様の個人情報を運送・ 宿泊機関・保険会社などに提供させていただきます。



個人情報提供の同意をお客様から得て、チェックした後、 「予約する」ボタンをクリックしてください。

14.ご予約操作完了

一連のご予約操作が完了すると、ご予約内容の照会番号や 取消料の詳細が表示されます。





<出発案内書の発送>

出発案内書の発送予定日をご確認ください。 なお、出発日の7日前を過ぎてからご予約された場合は電子メール にて出発案内書の内容をお送りします。

☆電子メールの送信は弊社にメールアドレスを届け出ている場合に限ります。 届け出が不明な場合は営業担当社員または顧客サービスセンターにお問い合わせ ください。

15.ご予約記録の照会

メニューページよりご予約済みの記録を照会できます。

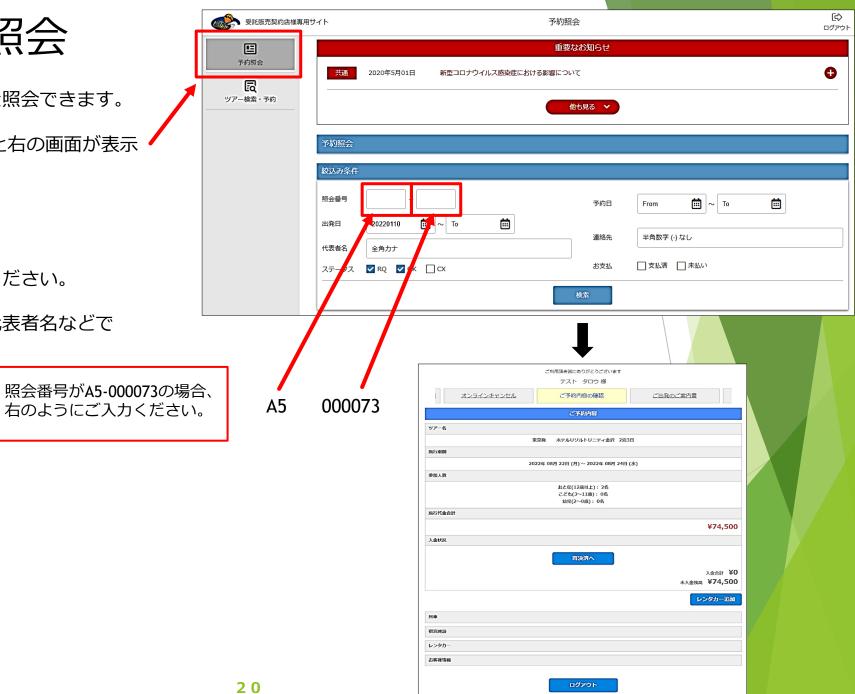
「予約照会」ボタンをクリックすると右の画面が表示 されます。

照会番号欄に照会番号を入力してください。

照会番号が不明な場合は出発日や代表者名などで

ご予約記録を検索できます。

ご予約記録が表示されます。

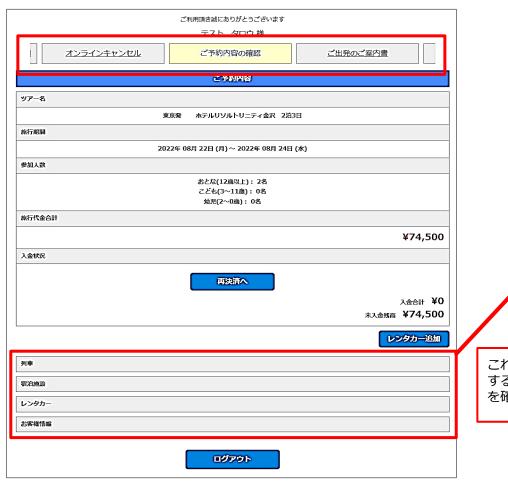


16.各種案内の確認

ご予約記録の照会画面でさまざまな案内内容の確認ができます。

左右端にある「く」のマークや「>」のマークをクリックし、

左右にスライドさせて、ご覧になりたい項目をお選びください。



これらをクリック すると、予約内容 を確認できます。

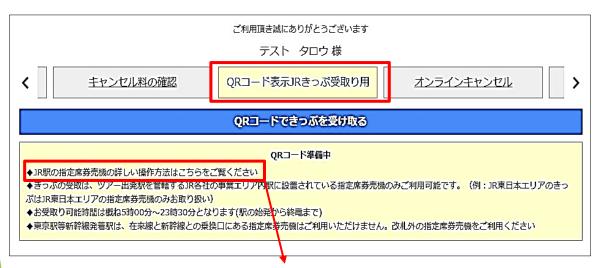
		2022/	07/22(金)以	降に回答致します							
第1希望 行き 08/22 (月)	かがやき505号 普通車 おとな 2名、こども 0名、			蔡煌/似煙ルーム付近希望; 蘇煙席 座席位置: 号車	差額: 0円						
第2希望 行き 08/22 (月)	かがやき507号 普通車 おとな 2名、こども 0名、	東京 09:20 発 幼児 0名		禁煙/喉煙ルーム付近希望: 禁煙席 座席位置: 考車	差額:0円						
2022/07/24(日)以降に回答致します											
第1希望 帰り 08/24 (水)	かがやき514号 普通車 おとな 2名、こども 0名、	金沢 17:56 発 幼児 0名	東京 20:23 着	禁煙/喉煙ルーム付近希望: 禁煙席 座席位置: 号車	差額: 0円						
第2希望 帰り 08/24 (水)	はくたか574号 普通車 おとな 2名、こども 0名、	金沢 18:10 発 幼児 0名	東京 21:16 着	禁煙/喫煙ルーム付近希望: 禁煙席 座席位置: 号車	差額: 0円						
注触 题											
1泊目 08/22 (月) から2泊	宿泊地: 北陸 石川 金沢ホテルリソルトリニ1部屋目2名1室 食事なし 祭煙	ティ金沢									
	おとな 2名、こども 03	3、幼児 0名									
ンタカー											
1台目	Sクラス 禁煙 車種無利用日: 08/22(月)~0 排気量: 1,000cc 定員: 5名 借りる営業所: 金沢駅東 返す営業所: 金沢駅東口	8/24(水)									
客様情報											
参加代表者											
姓名・性別・	年齢										
テスト タロ	ウ様 ウ様 男性 28歳										
住所											
〒113-8164 東京都文京区: 本郷ダイヤビ											
電話番号											
0312345678											
メールアドレ	2										
agtour@bigs	.co.jp										
同行者1											
姓名・性別・	年齢										
テスト ハナ	□標 女性 26歳										
メールアドレ											
未登録です	未登録です										
問行者の方のメールアドレスも登録しておくと、同行者の方も、同じメールを受け取る事ができます。 ※携用電話アドレスをご利用の間はtour@bigs.co.jpからのメールを受信できるようお知らせしてください。											
		E	メールアドレス	スを登録する							

17.きっぷの受け取り

JRきっぷはQRコードを使用して受け取ることができます。

きっぷの受け取りはツアー出発駅を管轄するJR各社エリア内の

駅に設置されている指定席券売機のみ利用可能です。





指定席券売機の詳しい操作方法は <u>こちら</u>をクリックしてご確認ください。 ※画面コピーを29~30ページに掲載しています。

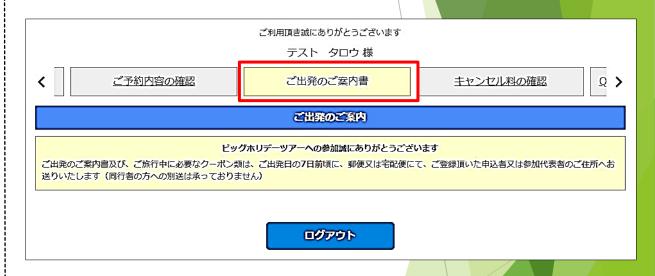
【きっぷの受け取り】 ★ 出発日の7日前より受け取り可能 ★ 弊社では、ご乗車当日の混雑など何らかの事由により、 ご利用列車に乗り遅れることを防ぐため、 ご乗車日の前日までに 「指定席券売機」にて発券しておくことを推奨しています。

18.出発案内書の確認

出発案内書を発送する場合はご出発日の7日前頃になります。

発送先は基本設定は販売店様宛でになっていますが、お客様情報欄に

ご代表者の住所が入力されている場合はご代表者のご自宅に直送します。



19.ご予約後のレンタカー追加

ご予約後もレンタカーの追加操作が可能です。

① 予約記録の検索

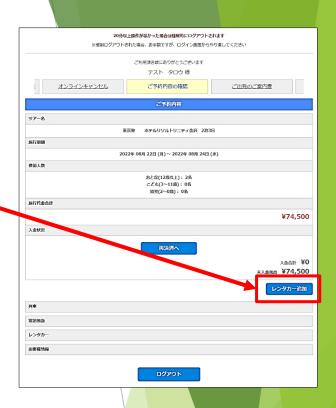
メニューページの「予約照会」をクリックして予約照会画面を 表示させ、照会番号を入力し、予約記録を検索してください。

検索後、「検索」ボタンの下に該当する予約記録が表示されます ので、照会番号をクリックしてください。



② レンタカーの追加

「ご予約内容の確認」ページをクリックすると、右の画面が表示されますので、「レンタカー追加」ボタンをクリックしてください。

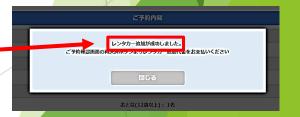


③ 営業所・車種を指定

表示される画面の指示に従いながら、配車・返車の営業所や時間、 クラスなどをご指定ください。

4 追加完了

「レンタカー追加が成功しました」の表示が出ましたら、操作完了です。



20.レンタカーの取消 ※その他のオプション含む

①取消する場合

<u>顧客サービスセンター</u>にご連絡いただき、取消してください。

- ☆代理店様専用WEBサイト上では、レンタカーのみの取消操作はできません。
- ② 台数を減らす・利用日やクラスを変更する場合

まず、<u>顧客サービスセンター</u>にご連絡いただき、取消してください。

その後、再度、23ページ記載の操作方法にて再予約してください。

- ☆顧客サービスセンターでは取消処理は可能ですが、予約操作はできません。
- ③ 台数を増やす場合

23ページ記載の操作方法にてレンタカーの予約記録をさらに追加してください。

- ☆顧客サービスセンターでは予約操作はできません。
- ④ 配返車場所・時間を変更する場合

<u>顧客サービスセンター</u>にご連絡ください。

☆代理店様専用WEBサイト上では変更できません。

21.オンラインキャンセル

ご予約記録の照会画面でオンラインキャンセル操作ができます。

※出発案内書発送後の取消はオンラインキャンセルできませんので、 顧客サービスセンターにご連絡ください。

【操作方法】

- ① 20ページ記載「ご予約記録の照会」の操作方法で該当する 予約記録を表示してください。
- ② 「予約照会」ページ内にあるオンラインキャンセルのページを クリックしてください。
- ③ 取消料が表示されますので、必ず、お客様に発生する取消料を ご案内ください。
- ④「オンラインキャンセル」ボタンをクリックし、取消操作を 行なってください。
- ⑤ 取消操作完了〈クレジットカードで決済していただいていた場合〉旅行代金総額より取消料を差し引いた金額を決済していただきましたクレジットカードに返金します。
 - ※クレジットカード会社の締め日により、返金が翌月または 翌々月になる場合があります。
 - <銀行振り込みでご入金していただいていた場合> 旅行代金総額より取消料を差し引いた金額を販売店様ご指定の銀行口座に返金します。



22.請求書のダウンロード

当サイトのメニューページにある<u>「請求書DL」ボタン</u>を クリックし、請求書をダウンロードし、保存してください。

※電子帳簿保存法の改正により、電子取引における電子データ保存が義務化されました。 詳細は国税庁ホームページにてご確認ください。

> ①「請求書DL」ボタンをクリックすると 下記の画面が表示されます。



② [PDF] ボタンを クリックすると 請求書データが 表示されますの で、必ずデータ 保存してくださ L1

※精算済みの予約記録の請求書データは表示されません。 精算する前にデータ保存してください。

〒113-0083

東京郡文京区本郷3-19-2

請 求 書

発行日 22至06月02日 包裹数据 02-A000021

ビッグホリデー株式会社 東京都文京区本語3-18-14本語9-7代·18

TEL 03-3818-5111 FAX 03-5800-1550

分・代元店(終了後OLする事!)

GDE 9999-0011 Tel 03-3818-5190/ FAX 03-3818-8693

新术年月日 22年06月02日

行導皮名	定製名	施行代金	子世科	M中級
以付表皮(許了格CCLする事!)		33,200	1,000	31,540
			-	
			1	
			-	
		_		
		33,200	1,000	31,540

指込先

【 おけ代売店(終了後OXLする事1) 】

左記銀行山海家に06月02日までに お描込の程、お願い申し上げます。 **福込手数料は貫汁にて砂り担やお願いいたします。**

請求明細書

33,200 1,660

ビッグホリデー株式会社

商品名 が、ラクイブ 費用項目 加行员 「抗性」 本 二流水板 流水計 一受付 押当 A6-000132 FOR THE 5.0% 30,540 30,540 06/00 /c SANS-18-14 12025

23.精算方法 <出発前精算契約の場合>

出発日の前日から起算して20日前に請求書データが WEBサイト上に生成されますので、保存してください。

精算方法は下記の2パターンあります。

いずれの方法も出発日の前日から起算して14日前 が精算期限になります。

出発日の14日前を過ぎた新規予約の場合は <u>予約日の翌日</u>が精算期限になります。

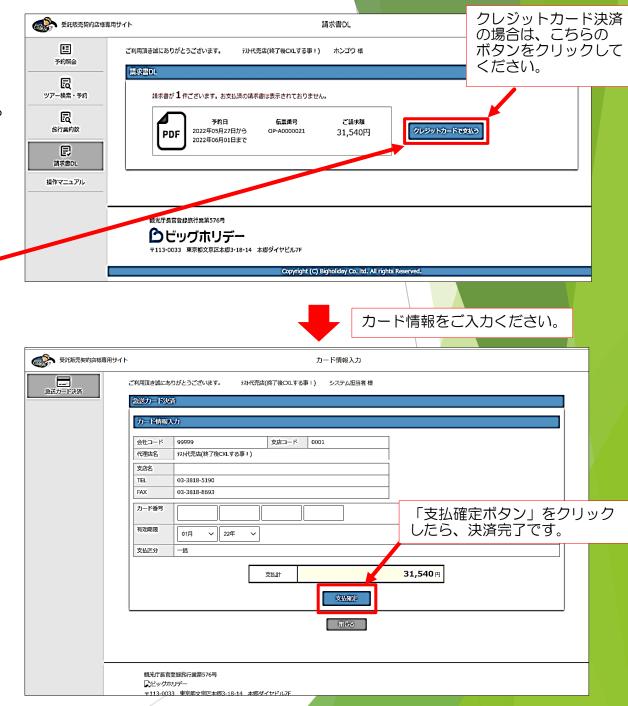
A. <u>クレジットカード決済</u>

お手持ちのクレジットカードを利用して決済できます。 右記の手順に従って決済を完了してください。 全額一括決済になります。

B. 銀行振り込み

銀行振り込みの場合は選択ボタンはありませんので、 請求書に記載されている当社指定の銀行口座に 全額を一括でお振り込みください。

27



24.精算方法 < 出発後精算契約の場合>

出発後精算契約の場合は以下の精算方法になります。

募集型企画旅行取扱委託契約書(付属契約書含む)に 記載されている精算規定に従って精算をお済ませください。

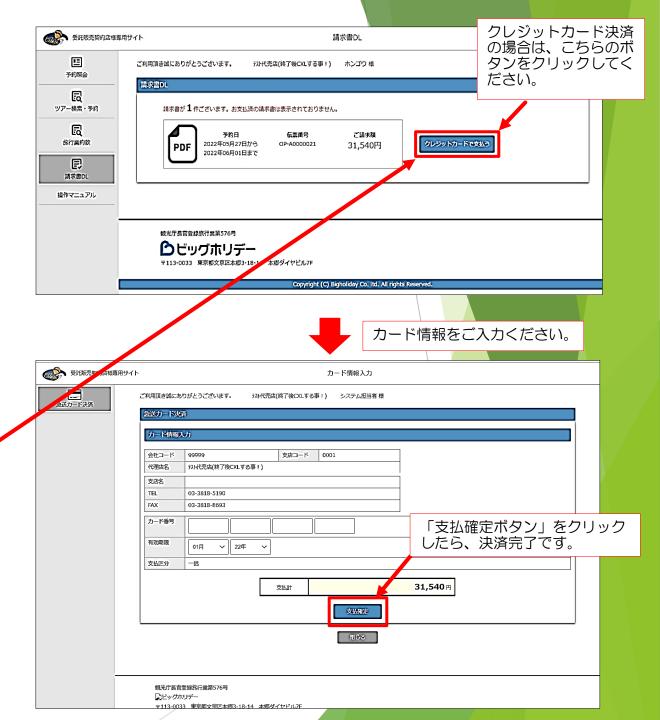
- ① 契約書に定められた締め日の翌日に請求書データが WEBサイト上に生成されますので、ダウンロードして 保存してください。
- ② 同様にご精算につきましても契約書に定められた日 (請求書に記載) までに精算をお済ませください。

A. <u>クレジットカード決済</u>

お手持ちのクレジットカードを利用して決済できます。 右記の手順に従って決済を完了してください。

B. 銀行振り込み

銀行振り込みの場合は選択ボタンはありませんので、 請求書に記載されている当社指定の銀行口座に お振り込みください。

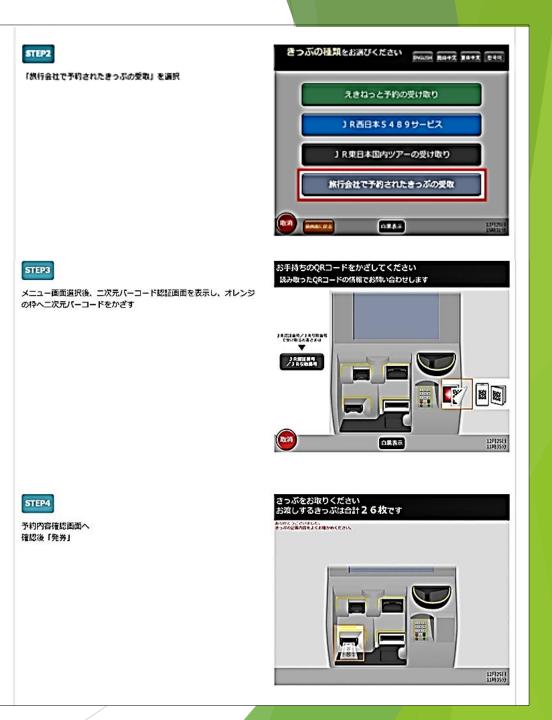


25. J R 券の受け取り操作方法

きっぷの受け取りはツアー出発駅を管轄するJR各社エリア内の駅に設置されている指定席券売機のみ利用可能です。

【きっぷの受け取り】 ★ 出発日の7日前より受け取り可能 ★ 弊社では、ご乗車当日の混雑など何らかの事由により、 ご利用列車に乗り遅れることを防ぐため、 ご乗車日の前日までに 「指定席券売機」にて発券しておくことを推奨しています。





2.JR認証番号とJR引取番号を利用する場合



指定席券売機メニュー画面より「インターネット予約の受取り」を選 択



STEP2

「旅行会社で予約されたきっぷの受取」を選択





赤粋の「JR認証番号/JR引散番号」ボタンを選択して進む



STEP4

JAIE証备号とJR引取番号を入力し「確定」ボタンを選択



STEP5

予約内容確認画面へ 確認後「発券」

