

羽田空港前後泊プラン 設定期間:2021年5月5日~10月31日

羽田エクセルホテル東急

D9-3311-A93311

交通:東京モノレール「羽田空港第2ビル駅」北口より約3分
京急電鉄「羽田空港国内線ターミナル」駅より約5分

ホテル概要 客室:洋室(バス・トイレ付)
IN:14:00 OUT:11:00

ホテルフロントにて朝刊をご用意

- ◆お申し込みはツアーで予約時に、代金はツアー代金と一緒に支払ってください。
- ◆取消料は下記ご旅行条件内「5.取消料(宿泊のみでお申し込みの場合)」をご覧ください。



◆宿泊代金(おひとり様・食事なし・サービス料・消費税等諸税込(大人・子ども同額))

| 宿泊 部屋 タイプ | 5/5~10/31(右記除く) | | | 7/7,7/14,7/21~25, 8/8~10,8/13-14, 8/20-21,9/17~19, 9/22~25,10/8~10 | | |
|-----------------|-----------------|---------|---------|---|-------|--------|
| | 日・水・木曜日 | 月・火曜日 | 金曜・休前日 | 日・水・木曜日 | 月・火曜日 | 金曜・休前日 |
| 3名1室 | ¥9,800 | ¥8,500 | ¥11,300 | ¥13,300 | | |
| 2名1室 | ¥11,300 | ¥10,800 | ¥15,300 | ¥16,800 | | |
| 1名1室 | ¥19,300 | ¥17,800 | ¥22,800 | ¥24,800 | | |

インターネットで「24時間」
各種情報をご覧いただけます。

ビッグホリデー 検索

http://big.jp

★観光情報等みなさまの旅行を充実サポート
★お得な情報をお届けするメルマガ会員登録受付中

インフォメーション ~お申し込みの前に必ずお読みください~

旅行代金(※)について

- ※「基本代金」と「各コースに記載されている割増代金および追加代金」の合計金額を指します。
- 旅行代金は出発日より宿泊施設1室毎のご利用人数により異なります。出発日カレンダーをご参照の上、旅行代金をご確認ください。また、ご希望のフライトおよびホテルにより割増代金がかかる場合がございます。
- 旅行代金には、朝食・サービス料および旅客施設使用料が含まれます。
- お申し込みは3歳~12歳未満のお子様が3名以下1室のご利用で大人代金2名以上と同室する場合に適用となります。
- (例)大人1名・子ども2名のご参加の場合・大人代金2名・子ども代金1名
- 乳幼児代金**は3~5歳の幼児で航空座席のみご利用の場合に適用となります。宿泊施設でのベッド(寝具)や食事等を必要としないお客様にご利用いただけます。また、特に明記がない限り各コースや宿泊ホテル欄に記載されている付帯のサービスも付きます。
- 3歳未満の乳児**は無料です。但し、交通機関の座席および宿泊施設でのベッド(寝具)や食事等は付きません。また特に明記されていない限り各コースや宿泊ホテル欄に記載されている付帯のサービスも付きません。
- 添い寝代金および無料の乳児用は、1室毎に大人代金でご参加の人数と同人数までとさせていただきます。
- ※その他の詳細はP2「お子様代金適用区分表」をご覧ください。

航空座席について

- 特に明記がない限り、航空機の座席は普通席となります。
- 各コースに記載のフライトスケジュールは2021年3月現在、10月30日までの運航予定表となります。その他の期間は運航日・発着時間・運航会社・便名等が大幅に異なる場合がございます。ご予約時には最新の時刻表または旅行会社に再度ご確認ください。お申し込みください。
- 事前座席指定を希望の場合は、ご予約時に併せてお申し込みください。(詳しくは、P2をご覧ください。)
- ※事前座席指定およびご希望の座席指定ができません。ご了承ください。
- ※ご搭乗予定の便の座席に余裕がある場合は、ご出発7日前までにお送りするANAeチケット控(航空引換証)にて、ANAホームページよりお客様ご自身の座席指定も可能です。詳しくは、「出発のご案内」にてお知らせいたします。尚、同一グループのお客様でも離れた座席となる場合がございます。

宿泊予定施設について

- お部屋割について(特に明記していない限りホテル客室の景観、部屋タイプの数指定はできません。また、1室の定員数はホテルにより異なります。)和室・洋室・1室~1~5名様までご利用いただけます。部屋の広さなどは大人1名につき異なります。
- 洋室・1室~1~4名様までご利用いただけます。1室3名様以上でご利用の場合はシングルベッドとエクストラベッド又はソファベッド使用となるか2室以上でご利用いただける場合があります。その場合ベッドの搬入が遅くなり、お部屋が狭く感じる事がございますが、それらに準ずる返金はございません。
- ハンゴレットに記載されている料理写真と器は一例です。時期により変更となる場合がございます。夕・朝食付の宿泊施設に子ども旅行代金で宿泊されるお客様の食事は、大人の食事内容と異なる場合(お子様メニュー等)がございます。また、チェックインおよびチェックアウトの時間により、食事の対応ができない場合がございます。チェックイン19:00以降(夕食)、チェックアウト7:00以前(朝食)となる場合は、必ずホテルへご連絡ください。食事の対応ができない場合は放棄となり、返金等はございません。各レストランは混雑状況により希望時間にご利用できない場合がございます。

よびチェックアウトの時間により、食事の対応ができない場合がございます。チェックイン19:00以降(夕食)、チェックアウト7:00以前(朝食)となる場合は、必ずホテルへご連絡ください。食事の対応ができない場合は放棄となり、返金等はございません。各レストランは混雑状況により希望時間にご利用できない場合がございます。

オプションプランについて

- ご希望の方は、ツアー申し込み時にご予約ください。代金は、ツアー代金と合わせてお支払いください。また、取消料はご利用日7日前(一部オプションを除く)から発生し、取消料率はご旅行条件の項目5(下記)に準じます。
- 天候などの理由により、ご利用頂けない場合がございます。その場合、払戻しの有無又は代替等につきましては、各オプションプランに対するご案内をご覧ください。

出発のご案内について

- 確定したご案内内において宿泊施設が記載された「出発のご案内」は、旅行開始日の7日前までに交付致します。尚、期日前であっても、お問い合わせいただきました状況についての説明を致します。
- 出発のご案内に同封致しますANAeチケット控(航空引換証)や宿泊クーポン等は金券に相当する書類でございませぬので普通郵便等にてお送り致します。ご予約の際は正確な住所をお知らせください。運送中の事故についての責任は負いかねます。なお、5日前までに書類が届かない場合は先発を確認し再度お送り致しますのでご連絡をお願い致します。
- 出発のご案内到着後にご旅行の取消または変更がある場合、ANAeチケット控(航空引換証)やクーポン等を返送していただきます。尚、弊社へ返送いただく際の郵送料は、販売店様(お客様含む)負担となります。

ご旅行の変更・取消について

- ①ご旅行出発後、お客様のご都合による利用便の変更・日程の変更および未使用航空券の払戻しはできません。
- ②お客様のご都合や航空機の遅延などでご出発時刻に間に合わなかった場合、目的地までの交通費はお客様負担となります。(連絡/バス等の払戻しはできません)
- ③ご旅行のお取消
旅行開始前のお客様のご都合によるご旅行の取消または人員の減少・名前の変更があった場合または、ご利用便の欠航等が発生した場合は、お申込の旅行会社に速やかにご連絡ください。特に名前の変更や人数の変更があった場合はその変更人数分の取消料が必要となり、変更後の名前・人員変更は新規の取扱となります。

その他

- 当日やむを得ない理由(天候・その他)でご予約頂いた便の便名及び時刻の変更があった場合、差額の手払いはございません。
- 乗り遅れによる代替交通費はお客様負担となり、航空券の払戻しはできませんのでご注意ください。(代替交通費払戻しはお客様手配となります)
- お申し込みのお客様にお体不自由な方及び妊婦の方がいらっしゃる場合、ご予約の際にその旨詳細をお申し付けください。

ビッグホリデーで旅行条件(抜粋) (お申し込み前に必ずお読みください)

この書面は旅行業法第12条の4による、取引条件説明書面及び旅行契約が締結された場合は同12条の5による契約書面の一部になります。

このツアーはビッグホリデー株式会社(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する企画旅行です。参加されるお客様と当社との企画旅行契約は各コースごとに記載されている条件及び下記の旅行条件と当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)をご確認ください。

1.募集型企画旅行契約

- (1)この旅行は、ビッグホリデー株式会社(以下「当社」といいます)が企画・募集・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
- (2)募集型企画旅行契約の内容・条件等は、パンフレット、ホームページ、本旅行条件書、出発前にお送りする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行契約の部にあります。
- (3)パンフレットに記載の交通・宿泊機関等の名称が確定出来ない場合は、利用予定の施設名を限定して表示した上で、限定施設を本項(2)の最終旅行日程表に明示します。その場合も、手配状況の確認については交付前であっても速やかに対応します。
- (4)当社は募集型企画旅行の履行に当たって手配の全部又は一部を他の旅行者、手配を委託して行う者、その他の補助者を行う事があります。(以下、「代行旅行者」といいます。)

2.旅行のお申込み及び契約の成立時期

- (1)当社又は当社の委託営業所(以下「当社」といいます)にて所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、パンフレット又はホームページに記載した申込金を添えてお申し込みいただけます。申込金は旅行代金をお支払いいただくときに、その一部として繰り込まれます。また、旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立することとなります。

| 旅行代金 | 3万円未満 | 6万円未満 | 10万円未満 | 15万円未満 | 15万円以上 |
|------------|--------|---------|---------|---------|----------|
| お申込金(お1人様) | 6,000円 | 12,000円 | 20,000円 | 30,000円 | 旅行代金の20% |

- (2)当社は電話による旅行契約の予約申込みを受け付けます。この場合、当社より旅行申込書・振込用紙を発送します。これが届いた日から起算して3日以内旅行申込書の返送と申込金(お一人様の旅行代金が1万円未満の場合は全額)をお支払いしていただきます。電話による申込みの場合、旅行契約は当社が申込金を受領したときに成立するものといたします。ただし、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に於ける日以降にお申込みの場合は、旅行申込書や振込用紙は発送いたしません。当社が指定する期日までに全額お振込みいただけます。それをもって旅行契約の成立とします。
- (3)当社は、団体グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から、旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除に関する一切の代理権を有しているものとみなします。

3.お申込み条件

- (1)旅行開始日に15歳未満の方のご参加は「保護者の同行」を条件とします。また、旅行開始日に20歳未満の方のご参加は「親権者の同意書」が必要です。
- (2)特定旅客層を対象とした旅行あるいは特定の目的を有する旅行については、年齢・資格・技能その他の条件が当社の指定した条件と合致しない場合、お申込みをお断りすることがあります。

4.旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日より起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただけます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にある日以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までに全額お支払いいただけます。

5.取消料

- (1)旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお一人様につき次に定める取消料をいただきます。なお、お客様のご都合によるコース、ご出発日より前泊日、ご旅行期間の変更、運送・宿泊機関等の変更・コースの変更については、旅行開始日の前日より起算して21日前までは無料、それ以降はご旅行全体のお取消しとみなし下記取消料に準じます。又、複数人数でご参加の一部の方が取消される場合は、1室ご利用人数の取消しに対する差額取消料に準じます。
- (2)オプションプランも下記取消料が利用日を基準として別途適用されます。
- (3)当社が指定する期日までに旅行代金が変わらなるときは、当社が当該期日の翌日においてお客様へ旅行契約を解除したものととし、取消料と同額の違約料をお支払いいたします。
- (4)取消日には、当社の営業日における営業時間内に取消・変更の旨のお申し出をいただいた日とします。
- (5)お申込みいただきましたお客様が募集型企画旅行契約の第16条2項に該当するときは旅行開始前日(取消料を支払うことなく募集型企画旅行契約を解除することができません。

| 取消日(出発日を含みます) | 20~8日前 日曜/旅行10日前~8日前 | 7日~2日前 | 前日 | 旅行開始日(旅行開始前) | 無連絡不参加及び旅行開始後 |
|---------------|----------------------|--------|-----|--------------|---------------|
| 取消料率 | 20% | 30% | 40% | 50% | 100% |

【宿泊のみでお申し込みの場合】

| 取り消し日(宿泊日を含みます) | 20日~8日前 | 7日前 | 6日前 | 5日前 | 4日前 | 3日前 | 2日前 | 前日 | 引継ぎ開始 | 不泊 | |
|-----------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-------|-----|------|
| 取消料率(1~14名) | | | 無料 | | | | 20% | | | 50% | 100% |
| 取消料率(15~30名) | | | 無料 | | | | 20% | | | 50% | 100% |
| 取消料率(31名以上) | 10% | | | | 30% | | | | | 50% | 100% |

6.旅行保証

- (1)旅行日程に別途定める契約内容の重要な変更が行われた場合、旅行業約款(募集型企画旅行契約)の規定により、その変更の内容に応じて旅行代金の1%~5%に相当する額の変更補償を支払います。但し、一旅行契約に支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。又、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金を支払いません。詳しくは別途交付する旅行条件書をご確認ください。
- (2)下記の場において、原則としてその責任は負いません。
(ア)天災地変 (イ)暴風 (ウ)暴動 (エ)官公署の命令 (オ)運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止
(カ)当初の運行計画に於いては運送サービスの提供 (キ)旅行参加者の生命又は身体を安全確保のために必要な措置
(ク)当社はお客様の同意を得ずして全額の変更補償金・損害賠償金の支払いに替え、これと別物の物品サービスの提供をもって補償を行う事があります。

7.特別補償規定

- (1)当社及び下記記載の受託(販売)旅行者(以下「代理店」といいます)は、旅行申込みの受付に際し、所定の申込書に記載された項目についてお客様の個人情報を取得致します。お客様が当社にご提供頂く個人情報の項目を、ご自身で選択することは、お客様の任意で、全部または一部の個人情報を提供しない場合であっても、お客様との連絡、あるいは旅行サービスの手配及びそのサービス受領の為に必要な手続きがとれない場合は、お客様の個人情報を、お客様のお申込、ご依頼にお引受け出来ないこととなります。
- (2)当社及び代理店は、取得した個人情報を、お客様との連絡の為に利用させていただきます。①お客様がお申込み頂いた旅行において旅行サービスの手配及びそのサービスの受領の為に必要な手続き、②当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、③旅行先の土産品店等のお客様のお買ひ物等の便宜の為に必要な範囲内、お申込み頂いたパンフレット及び最終旅行日程表に記載された運送機関・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、予め電子的方法等でお送りいたします。また、その際、お客様が搭乗される航空便に係る個人データを提供することがあります。
- (3)当社及び代理店は、①当社及び代理店の提供する企業の商品やサービス、②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、③アンケートのお願い、④特典サービスの提供、⑤統計資料の作成に、取得したお客様の個人情報を利用させていただきます。
- (4)このパンフレットに関するお問合せは、当社ホームページ「http://big.jp」をご参照ください。

8.個人情報の取り扱い

- (1)当社及び下記記載の受託(販売)旅行者(以下「代理店」といいます)は、旅行申込みの受付に際し、所定の申込書に記載された項目についてお客様の個人情報を取得致します。お客様が当社にご提供頂く個人情報の項目を、ご自身で選択することは、お客様の任意で、全部または一部の個人情報を提供しない場合であっても、お客様との連絡、あるいは旅行サービスの手配及びそのサービス受領の為に必要な手続きがとれない場合は、お客様の個人情報を、お客様のお申込、ご依頼にお引受け出来ないこととなります。
- (2)当社及び代理店は、取得した個人情報を、お客様との連絡の為に利用させていただきます。①お客様がお申込み頂いた旅行において旅行サービスの手配及びそのサービスの受領の為に必要な手続き、②当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、③旅行先の土産品店等のお客様のお買ひ物等の便宜の為に必要な範囲内、お申込み頂いたパンフレット及び最終旅行日程表に記載された運送機関・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、予め電子的方法等でお送りいたします。また、その際、お客様が搭乗される航空便に係る個人データを提供することがあります。
- (3)当社及び代理店は、①当社及び代理店の提供する企業の商品やサービス、②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、③アンケートのお願い、④特典サービスの提供、⑤統計資料の作成に、取得したお客様の個人情報を利用させていただきます。
- (4)このパンフレットに関するお問合せは、当社ホームページ「http://big.jp」をご参照ください。

9.この旅行契約(募集型企画旅行契約の部)について

旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)について
この条件書に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。

| |
|--|
| 当「パンフレット」の航空運賃は、包括旅行割引運賃を利用しております。 |
| ご出発の前日から起算して、7日前までにお申し込みください。(但し、7日前が土・祝日にある場合、その前の平日17時までにお申し込みください。) |
| 国内旅行傷害保険加入のすすめ 安心してご旅行をしていただくため、お客様ご自身で保険をかけられます。おすすめいたします。 |

旅行企画・実施

ビッグホリデー株式会社

観光庁長官登録旅行業第576号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
〒113-8401 東京都文京区本郷3-19-2 BHビル 予約センター ☎03-3818-5111(代)

総合旅行業務取扱管理者(国内)とは、お客様の旅行を取扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に同意し、担当者からの説明について不明な点があれば、ご遠慮なく右記の取扱管理者におたずねください。

ANA ボンド保証会員 旅行業公正取引協議会 会員

後援 ANA 特企B



受託販売

●ビッグホリデーツアーのご相談・お申し込みは信用のある当店を御利用ください。